

CA 互联互通（辽宁版）数字证书 补办操作指南



**辽宁省网联
综合服务平台**
服务至上 · 价值第一

如 CA 数字证书丢失或损坏，您可申请办理 CA 数字证书补办业务。管理员可为本人及本企业人员操作补办业务，本人也可自行操作补办业务（下面以管理员申请补办为例）

重要提示：

如必须进行补办，则应对原招标文件进行重新生成(或重新投标)、加密、上传至招投标业务系统。

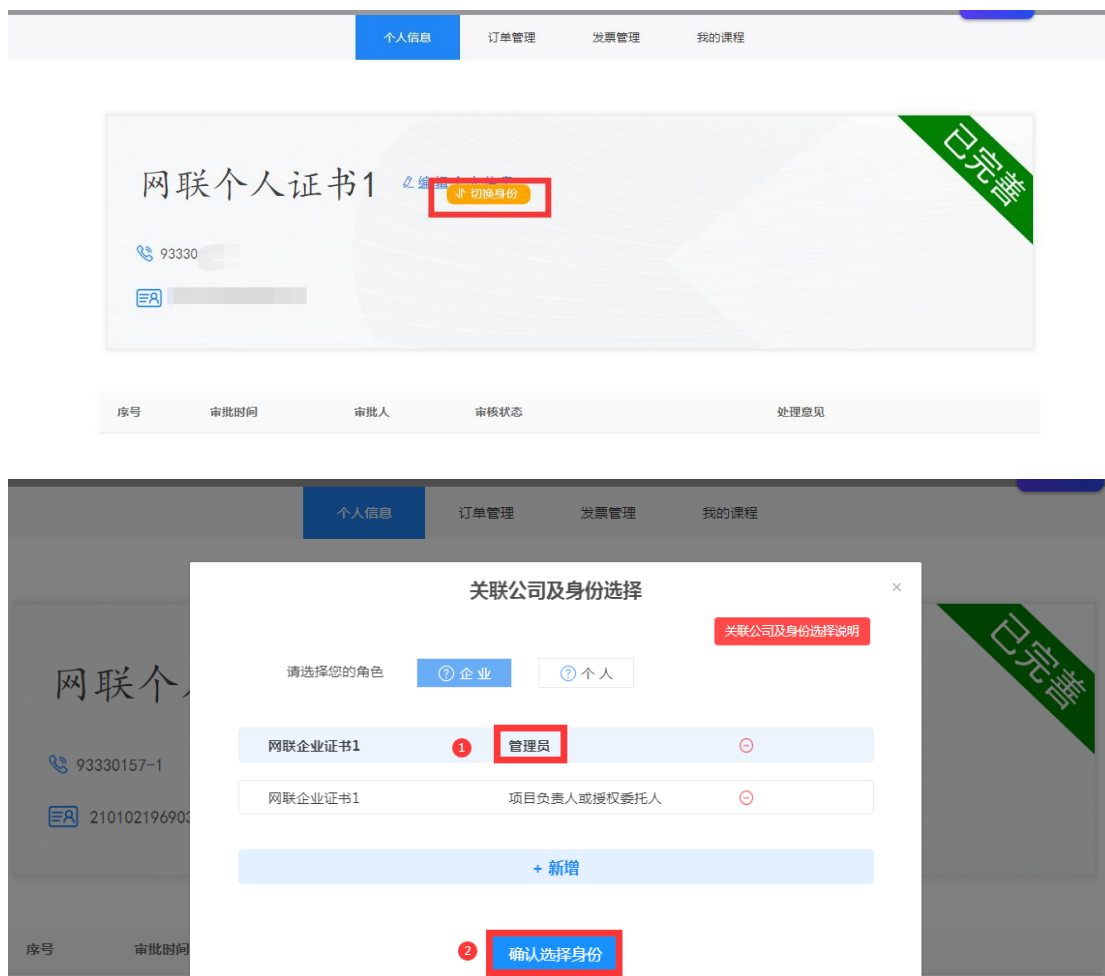
一、登录平台-选择身份

1. 点击【立即登录】，选择登录方式，如图 1：



【图 1】

2. 个人中心中选择管理员身份，如图 2:



【图 2】

二、CA 数字证书补办

1. 管理员点击【CA 管理】，在需要申请补办的 CA 数字证书操作栏下，点击【补办】，如图 1：



【图 1】

2. 进入补办申请页面，点击【下一步】，如图 2：



【图 2】

3. 填写补办原因，先点击【生成情况说明书】，盖章后再上传，点击【下一步】，如图 3：

CA管理 > CA补办

1 数字证书(CA)信息 2 补办类型及信息

* 补办原因： 请输入补办原因

补办原因为必填项

加盖公章的情况说明书
(JPG/PNG/PDF)

生成情况说明书

点击此处
上传情况说明书
(需盖章)


上一步 下一步

【图 3】

4. 确认无误后，点击【提交订单】，如图 4：

订单确认

商品信息

	CA补办	x1(数量)	50元
---	------	--------	-----

CA补办详情

持锁人：辽宁[模糊] 证书有效期至：20[模糊]

锁类型：单位(机构)主锁 补办原因：证书丢失

关联平台：
[辽宁建设工程信息网](#) [辽宁省招标投标监管网](#) [辽宁省政府采购平台](#)
[辽宁省公共资源平台](#) [沈阳市公共资源平台](#)

应付金额：**50元**

提交订单

【图 4】

5. 选择是否开具发票、发票类型等，点击【立即支付】，如图 5:

发票抬头

单位名称: 演示测试企业

地址: 请输入地址

纳税人识别号: 电话: 请输入电话号码

开户行: 请输入开户行 开户行账号: 请输入开户行账号

开具发票: 开具 不开具

发票类型: 电子普票 纸质专票 发票类型选择后不可更改

1.纸质专票由“沈阳办理点”统一发出快递，请耐心等待，邮费自理!

2.确定选择纸质专票，请将订单号及邮寄信息发送至平台邮箱 (lnwlzb@163.com) !

抬头类型: 企业发票

领取方式: 邮寄(顺丰到付) 现场领取

办理点: 大连市办理点 缴费后变更办理点，需提交CA锁补办申请

温馨提示: 请在下单并审核通过状态后，在订单管理页面查看领取码，前往网联公司领取。

领取地址: 辽宁省 大连市 甘井子区 和丰园18-6号

支付方式

支付宝 ALIPAY 微信支付

应付金额: **800元**

【图 5】

6. 支付成功后，您可在【订单管理】中查看审核进度，审核通过后，将按照您选择的领取方式发放 CA 数字证书，如图 6：



【图 6】

7. 领取地址

沈阳办理点：辽宁省沈阳市皇姑区北陵大街 34 号 3 号楼 15 层。

大连办理点：辽宁省大连市甘井子区和丰园 18-6 号。